

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
С. ГОЙТЫ ИМЕНИ Р. АРСАНУКАЕВА»
(МБОУ «СОШ № 3 с. Гойты им. Р. Арсанукаева»)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор
МБОУ «СОШ № 3 с. им. Р. Арсанукаева»
_____/ М.Х. Магомадова /
от 29.08.2026 №97-од

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте МБОУ «СОШ №3 с. Гойты им. Р. Арсанукаева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 04.08.2026);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 29.12.2025);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 26.07.2026 № 265-ФЗ);
- постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (действует до 01.03.2028);
- приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (в ред. приказов Рособрнадзора от 03.07.2025 № 1353, от 30.04.2026 № 920);
- приказом Рособрнадзора от 03.07.2025 № 1353 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации...» (вступил в силу с 01.03.2026);
- Уставом МБОУ «СОШ №3 с. Гойты им. Р. Арсанукаева»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет основные понятия, цели, задачи и порядок функционирования официального сайта МБОУ «СОШ №3 с. Гойты им. Р. Арсанукаева» (далее – Школа), устанавливает информационную структуру, регламентирует порядок размещения и обновления информации, финансирование и материально-техническое обеспечение, а также ответственность за обеспечение функционирования.

1.3. **Официальный сайт Школы** (далее – Сайт) – электронный общедоступный информационный ресурс, размещённый в глобальной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Школы и обеспечивающий открытость и доступность информации для обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов, партнёров и иных заинтересованных лиц.

1.4. **Целями создания Сайта являются:**

- обеспечение открытости деятельности Школы;
 - реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
 - реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления;
 - информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Школы, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
 - защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.5. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности Школы и представляет собой актуальный результат её деятельности.
- 1.6. Права на все информационные материалы, размещённые на Сайте, принадлежат Школе, кроме случаев, когда это противоречит законодательству Российской Федерации или договорам.
- 1.7. Доменное имя Сайта регистрируется на учреждение и закрепляется приказом директора Школы.

2. Основные принципы функционирования Сайта

2.1. Функционирование Сайта осуществляется на основе следующих принципов:

- **законность** – соответствие размещаемой информации требованиям законодательства Российской Федерации;
 - **открытость и доступность** – обеспечение свободного доступа к информации;
 - **достоверность и актуальность** – своевременное обновление информации;
 - **полнота** – размещение всей обязательной информации, предусмотренной законодательством;
 - **информационная безопасность** – защита информации от несанкционированного доступа;
 - **соблюдение прав субъектов персональных данных** – обработка персональных данных в соответствии с законодательством.
- 2.2. Информация, размещаемая на Сайте, не должна противоречить законодательству Российской Федерации, содержать сведения, порочащие честь и достоинство граждан, а также информацию, распространение которой запрещено.

3. Структура Сайта

- 3.1. Для размещения информации на Сайте создаётся специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – Специальный раздел).
- 3.2. Информация в Специальном разделе представляется в виде набора страниц, и (или) иерархического списка, и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице раздела.
- 3.3. Доступ к Специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.
- 3.4. Страницы Специального раздела должны быть доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать информацию и копии документов, указанные в пунктах 7–20 Требований, утверждённых приказом Рособнадзора № 1493, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, содержащие информацию о назначении данных файлов.
- 3.5. Специальный раздел должен содержать следующие подразделы:

1. «Основные сведения»;
2. «Структура и органы управления образовательной организацией»;
3. «Документы»;
4. «Образование»;
5. «Руководство»;
6. «Педагогический состав»;
7. «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда»;
8. «Платные образовательные услуги»;
9. «Финансово-хозяйственная деятельность»;
10. «Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся»;
11. «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
12. «Международное сотрудничество»;
13. «Организация питания в образовательной организации».

3.6. При использовании федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований или образовательных стандартов, разработанных и утверждённых Школой самостоятельно, в Специальном разделе в дополнение к вышеуказанным подразделам размещаются сведения о реализуемых образовательных программах.

3.7. С 1 марта 2026 года в структуру Сайта внесены следующие изменения:

Что изменилось	Содержание изменения
Сведения об аккредитации	Сведения о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности размещаются в подразделе «Образование» (ранее — в подразделе «Основные сведения»)
Подраздел «Педагогический состав»	Должен содержать информацию о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в виде электронного документа или в виде 3 активных ссылок , непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим установленную приказом информацию
Версия для слабовидящих	Исключено положение о том, что сайт должен иметь версию для слабовидящих

4. Порядок размещения и обновления информации

4.1. **Информация, подлежащая обязательному размещению на Сайте**, определяется частью 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ и Требованиями, утверждёнными приказом Рособрнадзора № 1493.

4.2. **Обновление информации** на Сайте осуществляется:

- не позднее **10 рабочих дней** со дня изменения сведений — для информации, предусмотренной частью 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ;
- **по мере необходимости** — для иной информации, размещаемой по решению Школы.

4.3. Информация размещается на Сайте в виде текстовых документов, электронных копий документов, файлов, доступных для скачивания.

4.4. **Требования к формату представления информации:**

- информация размещается в виде электронного документа или электронного образа документа;
- электронный образ документа должен быть получен путём сканирования или фотографирования с сохранением реквизитов;
- файлы должны быть доступны для скачивания и просмотра без дополнительного программного обеспечения.

4.5. Информация, не подлежащая размещению на Сайте:

- персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) без их согласия;
- сведения, составляющие государственную тайну;
- информация, распространение которой запрещено законодательством Российской Федерации;
- сведения, порочащие честь и достоинство граждан.

5. Ответственность и разграничение полномочий

5.1. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несёт директор Школы.

5.2. Директор Школы:

- утверждает структуру Сайта и вносимые в неё изменения;
- назначает ответственного за ведение Сайта приказом;
- контролирует соблюдение требований законодательства при размещении информации;
- обеспечивает своевременное обновление информации на Сайте.

5.3. Ответственный за ведение Сайта (назначается приказом директора из числа работников Школы):

- осуществляет техническое сопровождение Сайта;
- размещает и обновляет информацию на Сайте;
- обеспечивает функционирование Сайта и его доступность;
- ведёт учёт изменений, вносимых на Сайт;
- контролирует соблюдение требований информационной безопасности.

5.4. Разграничение полномочий между работниками Школы по предоставлению информации для размещения на Сайте утверждается приказом директора Школы.

6. Финансирование и материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование функционирования Сайта осуществляется за счёт средств бюджета Школы, а также иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое обеспечение функционирования Сайта включает:

- предоставление хостинга и доменного имени;
- обеспечение доступа к сети «Интернет»;
- приобретение и обслуживание программного обеспечения;
- обеспечение информационной безопасности.

7. Защита информации и персональных данных

7.1. При функционировании Сайта обеспечивается защита информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

7.2. Обработка персональных данных, размещаемых на Сайте, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положением об обработке и защите персональных данных Школы.

7.3. **Размещение персональных данных** работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) на Сайте допускается только с их письменного согласия.

7.4. **Не допускается размещение на Сайте** персональных данных, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до принятия нового Положения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы.

8.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру **не реже одного раза в год**, а также при изменении законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы размещения информации на официальном сайте образовательной организации.

8.4. **Действие настоящего Положения сохраняется до 1 марта 2028 года** – в пределах срока действия Требований, утверждённых приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 (в ред. от 30.04.2026 № 920), и Правил, утверждённых постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802.

8.5. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на директора Школы.

Приложение №1
к Положению об официальном сайте
МБОУ «СОШ №3 с. Гойты им. Р. Арсанукаева»

**Перечень информации, подлежащей обязательному размещению
на официальном сайте**

№ п/п	Наименование подраздела	Состав информации
1	Основные сведения	Полное и сокращённое наименование, дата создания, учредитель, место нахождения, режим работы, контактные телефоны, адреса электронной почты, адреса мест осуществления образовательной деятельности
2	Структура и органы управления	Структура Школы, органы управления, их полномочия, персональный состав
3	Документы	Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, локальные нормативные акты, отчёты о самообследовании
4	Образование	Реализуемые образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы, сведения о государственной аккредитации
5	Руководство	Руководитель, заместители руководителя, руководители структурных подразделений
6	Педагогический состав	Персональный состав педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в виде электронного документа или 3 активных ссылок
7	Материально-техническое обеспечение	Наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условия питания, охраны здоровья, доступная среда
8	Платные образовательные услуги	Порядок оказания платных образовательных услуг, стоимость, документы
9	Финансово-хозяйственная деятельность	Объём образовательной деятельности, финансовое обеспечение, поступление и расходование средств
10	Вакантные места для приёма (перевода)	Количество вакантных мест по каждой образовательной программе
11	Стипендии и меры поддержки	Наличие и условия предоставления стипендий, меры социальной поддержки
12	Международное сотрудничество	Международные договоры, участие в международных проектах
13	Организация питания	Порядок организации питания, меню, стоимость

Приложение №2
к Положению об официальном сайте
МБОУ «СОШ №3 с. Гойты им. Р. Арсанукаева»

Лист ознакомления с Положением об официальном сайте

С Положением об официальном сайте ознакомлен (а):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Дата и подпись работника после ознакомления с Положением

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BAEA890E7DFB534CB1FC1DE0AAE96A0C
Владелец: Магомадова Мадина Хасановна
Действителен: с 31.10.2025 до 24.01.2027